

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МДОАУ № 19  
М.Н. Козлова  
Приказ № 37 от 09.01.2024г.

**ПЛАН РАБОТЫ  
МЕРОПРИЯТИЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ  
МДОАУ № 19  
2024 ГОД**

№	Мероприятие	Ответственный	Сроки
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1	Издание приказа о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МДОАУ № 19	Заведующий Козлова М.Н.	январь
1.2	Издание приказа о создании антикоррупционной рабочей группы	Заведующий Козлова М.Н.	январь
1.3	Заседание антикоррупционной рабочей группы	Руководитель рабочей группы	январь июль
1.4	Разработка и утверждение плана мероприятий антикоррупционной направленности в 2024 году	Заведующий Козлова М.Н.	январь
1.5	Обновление на сайте МДОАУ № 19 раздела «Противодействие коррупции»	Заместитель заведующего Мордовина В.А.	январь
1.6	Размещение на сайте в разделе «Противодействие коррупции» ежегодного плана мероприятий антикоррупционной направленности	Заместитель заведующего Мордовина В.А.	январь
<b>2. Участие в антикоррупционном мониторинге</b>			
2.1	Проведение мониторинга локальных актов на предмет соответствия действующему антикоррупционному законодательству	Рабочая группа	март
2.2	Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений	Рабочая группа	январь июль
2.3	Организация проведения социологического исследования «Уровень восприятия коррупции»	Рабочая группа	ноябрь
2.4	Анализ заявлений, обращений работников и родителей (законных представителей) на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности ДОО	Рабочая группа	по мере поступления заявлений и обращений
<b>3. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля</b>			
3.1	Включение в повестку Общего собрания вопрос «Информация о нормах антикоррупционного законодательства в РФ»	Заведующий Козлова М.Н.	сентябрь
3.2	Использовать телефоны «горячей линии» или прямые телефонные линии с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и с руководителями образовательного учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными	Заведующий Козлова М.Н.	постоянно

	правонарушениями.		
3.3	Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности	Рабочая группа	постоянно
<b>4. Обеспечение прозрачности деятельности ДОО</b>			
4.1	Разместить на сайте и информационном стенде в МДОАУ № 19 день, часы приёма граждан.	Заместитель заведующего Мордовина В.А	январь
4.2	Разместить на стенде и на сайте МДОАУ № 19: - адреса и телефоны органов, куда могут обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий; - информацию о том, где принимаются жалобы на неправомерные действия работников МДОАУ № 19.	Заместитель заведующего Мордовина В.А.	февраль
<b>5. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения</b>			
5.1	Проведение мероприятия, направленного на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики	Рабочая группа	октябрь
5.2	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров	Заведующий Козлова М.Н.	постоянно
5.3	Включение в повестку родительского всеобща вопроса о антикоррупционной политике МДОАУ № 19	Педагог-психолог Баширова Д.С. Ювакаева Э.В.	октябрь
5.4	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий Козлова М.Н.	постоянно
5.5	Усиление персональной ответственности администрации ДОО и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Заведующий Козлова М.Н.	постоянно
5.6	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Заведующий Козлова М.Н.	постоянно
5.7	Организация и проведение 9 декабря 2024 г. мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Заведующий Козлова М.Н.	постоянно
5.8	Организация тематической папки «Антикоррупционное законодательство: знаете ли вы свои права?» в группах	Заместитель заведующего Мордовина В.А.	ноябрь-декабрь
5.9	Проведение тематического часа «Что ты знаешь о коррупции?»	Рабочая группа	апрель
5.10	Проведение совещания с рассмотрением вопросов организации мероприятий антикоррупционной направленности	Заведующий Козлова М.Н.	октябрь
<b>6. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств</b>			
6.1	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Заведующий Козлова М.Н.	постоянно
6.2	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в	Заместитель заведующего Попова А.С.	постоянно

	соответствии с Федеральным законом. N 44-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".		
6.3	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи	Заведующий Козлова М.Н.	постоянно
6.4	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду свободных помещений, иного имущества, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования.	Заведующий Козлова М.Н.	постоянно
<b>7. Информационная, издательская деятельность</b>			
7.1	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции	Заведующий Козлова М.Н.	по мере выявления фактов
7.2	Издание памяток для родителей «Если у Вас вымогают деньги в детском саду»	Заместитель заведующего Мордовина В.А.	май
7.3	Издание памятки для работников о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность	Заместитель заведующего Мордовина В.А.	март
<b>8. Предоставление отчетной информации</b>			
8.1	Предоставление отчетной информации по исполнению мероприятий антикоррупционной направленности МДОАУ № 19	Заведующий Козлова М.Н.	апрель